

Ogłoszenie konkursu na stanowisko Referenta w Dziale Wspólnot Mieszkaniowych

Nazwa i adres jednostki (miejsce wykonywania pracy):

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przemyślu ul. Kopernika 58

Wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Określenie stanowiska:

Do zadań Referenta w Dziale Wspólnot Mieszkaniowych należy w szczególności:

1. Sporządzanie dokumentów wynikających ze zmiany tytułu własności lokali z lokatorskiego na własnościowe oraz w przypadku zmiany właścicieli .
2. Prowadzenie i aktualizacja wykazu właścicieli lokali.
3. Rejestracja wspólnot mieszkaniowych w Głównym Urzędzie Statystycznym i Urzędzie Skarbowym.
4. Współpraca z Działem Technicznym, Zakładem Remontowo-Budowlanym i ADM-ami w uzyskaniu materiałów niezbędnych do sporządzania dokumentów i odbycia zebrań zgodnie ze wskazaniami ustawy o własności lokali.
5. Przygotowanie, zwoływanie i obsługa corocznych zebrań sprawozdawczych wspólnot mieszkaniowych.
6. Przygotowywanie projektów uchwał, planów finansowo-gospodarczych wspólnot mieszkaniowych.
7. Sporządzanie i kompletowanie dokumentacji związanej z odbytymi zebraniem i podjętymi na nich uchwałami, zawiadamianie właścicieli o podjętych uchwałach w drodze indywidualnego zbierania podpisów, zgodnie z ustawą o własności lokali.
8. Przekazywanie podjętych uchwał do realizacji i nadzór ich wykonania.

Od kandydatów oczekujemy spełnienia jednego z poniższych kryteriów:

- a) ukończyła studia wyższe
- b) posiada wykształcenie średnie i co najmniej 2-letnią praktykę w pracach biurowych

Wymagania dodatkowe:

- a) umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, systematyczność, dokładność,
- b) dobra znajomość przepisów prawa z zakresie:
 - Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. 2021 poz. 1048 t.j.)
 - Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.),
- c) nieposzlakowana opinia, wysoka kultura osobista,
- d) wysoka motywacja do pracy i zaangażowanie w powierzone zadania.

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny i CV,
2. kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje zawodowe,
3. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
4. oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko wiarygodności dokumentów oraz za przestępstwo skarbowe,
5. zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 1)

Dokumenty aplikacyjne powinny być podpisane przez kandydata, a w przypadku składanych kserokopii, odpisów, itp. uwierzytelnione przez kandydata poprzez złożenie podpisu na dokumencie.

Dokumenty aplikacyjne powinny być ponumerowane i uwidocznione w wykazie złożonych dokumentów z podaniem numeru strony.

Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w sekretariacie Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przemyślu, ul. Kopernika 58, 37-700 Przemyśl, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na Referenta w Dziale Wspólnot Mieszkaniowych” w nieprzekraczalnym terminie do **21 lutego 2025 r.**

Spółka w przeciągu dwóch tygodni od zakończenia terminu dostarczania ofert zaprosi tylko wybrane osoby, które spełniły warunki formalne na rozmowę kwalifikacyjną.

Spółka zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz unieważnienia ogłoszenia naboru kandydatów na stanowisko Referenta bez podania przyczyny.

PREZES ZARZĄDU

mgr Zenon Włodek

.....
imię i nazwisko kandydata

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko **Referenta w Dziale Wspólnot Mieszkaniowych** w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Spółka z o.o. ul. Kopernika 58, 37-700 Przemyśl .

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Przemyślu informuje, iż :

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Spółka z o.o. ul. Kopernika 58, 37-700 Przemyśl nr telefonu: 166783416, e-mail: pgm@pgmprzemysl.pl.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGM Sp. z o.o. można się skontaktować poprzez adres e-mail: iodo@pgmprzemysl.pl , w siedzibie Spółki tj. Kopernika 58 w Przemyślu lub pod numerem telefonu tel. 16 678 34 16 od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00.
3. Pana/Pani dane osobowe, przetwarzane będą w celu związanym z przebiegiem i przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Administratora, na podstawie Pana/Pani dobrowolnie wyrażonej zgody, art. 6 ust. 1 lit. a, c lub art. 9 ust. 2 lit. a, b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 216/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, art. 22¹ Ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy, przepisów wykonawczych do Kodeksu Pracy.
Podanie przez Pan/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacji.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 miesiąca po zakończeniu procesu rekrutacji na dane stanowisko a w przypadku wyrażenia zgody na dalsze rekrutacje prowadzone przez PGM Sp z o.o. w Przemyślu do chwili wycofania przez Pana/Panią zgody.
5. Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia oraz dostarczenia go do siedziby PGM Sp. z o.o. ul. Kopernika 58 w Przemyślu.
6. Ma Pan/Pani również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, gdy uznana Pan/Pani , iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, narusza przepisy RODO.
7. Dane osobowe udostępnione będą wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
8. W/w dane nie będą poddane zautomatyzowanemu przetwarzaniu w tym w szczególności profilowaniu.